



**מכרז מספר 06/16**

**מכרז פומבי**

**רשות האכיפה והגבייה לאספקת מכונות צילום  
עבור קהל לשכות ההוצאה לפועל**

## פרק 1 : כללי

רשות האכיפה והגבייה, באמצעות יחידת הרכש (להלן גם: "המזמינה" או "המשרד" או "המדינה" או "הרשות"), פונה בזאת לקבלת הצעות לאספקת מכונות צילום עבור קהל לשכות ההוצאה לפועל. תיאור השירות הנדרש מופיע בפרק "מסמך האפיון" המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

**\*\*הערה מקדימה:** מסמכי המכרז מנוסחים בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. ביטויים המופיעים בלשון זכר משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך.

### 1.1 הגדרות:

במכרז זה, על נספחיו, יהיו למושגים הבאים המשמעות שבצידם:

- ✓ "רשות האכיפה והגבייה" או "הרשות" או "המזמינה" או "המשרד" או "המדינה" - רשות האכיפה והגבייה וגופים שבשליטתה.
- ✓ "המציע" או "הספק" - גוף המציע הצעה במסגרת מכרז זה כיחידה אינטגרטיבית אחת.
- ✓ "מכרז" - הזמנה זו להגשת הצעות על כל חלקיה ונספחיה.
- ✓ "הספק הזוכה" - מציע אשר הצעתו תזכה במכרז זה, באם יהיה כזה.

### 1.2 מסמכי המכרז

את מסמכי המכרז ניתן לקבל, ללא תשלום, באמצעות דוא"ל: [michrazim@eca.gov.il](mailto:michrazim@eca.gov.il). או באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בקישור שלהלן:

<http://mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/default.aspx>

### 1.3 אופן הגשת ההצעה

#### 1.3.1 ההצעה תוגש כדלקמן:

1.4.1.1 מענה לתנאי סף ומרכיב איכות - יוגש בשלושה עותקים בצירוף כל המסמכים הנדרשים, אשר יוכנסו למעטפה אחת עליה יצוין: שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון ותסומן כ" מעטפת מענה לתנאי סף + איכות"

1.4.1.2 הצעת המחיר תוגש בנפרד, בשני עותקים, אשר יוכנסו למעטפה אחת עליה יצוין: שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון ותסומן כ"מעטפת הצעת מחיר".

1.4.1.3 מעטפת מענה לתנאי סף +איכות ומעטפת הצעת המחיר, יוכנסו למעטפה אחת כוללת. על גב המעטפה החיצונית יירשמו: שם המכרז, מספר המכרז וכתובתה של רשות האכיפה והגבייה בלבד.

1.3.2. עצם משלוח ההצעה בדואר ישראל או ע"י שירות שליחים עד המועד הנ"ל אינו מהווה מסירה כשלעצמו, אלא אם ההצעה נתקבלה ב"תיבת המכרזים" וניתן למוסר אותה אישור קבלה.

1.3.3. אין להגיש הצעה בכל דרך אחרת. הצעה שתגיע בפקס או בדואר אלקטרוני (E-mail) או בדרך אחרת - תיפסל על הסף.

1.3.4. כל מקום בו סומן מקום חתימה- יחתום המציע חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת. אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה- יחתום רק מי שהוסמך לכך כדין, בתוספת חותמת התאגיד.  
המציע יחתום על כל עמודי הצעתו, על כל עמודי חוברת המכרז ועל עמודי המענה לשאלות ההבהרה.

#### **1.4 מועד הגשת הצעות**

את הצעות יש להגיש לא יאחר מהמועד האחרון להגשת הצעות- כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים להלן. הצעות תוכנסנה לתיבת המכרזים של רשות האכיפה והגבייה ברח' ירמיהו 37, ירושלים, קומת כניסה. הצעות תישלחנה בדואר רשום או במסירה אישית ועליהן להימצא בתיבת הצעות במועד הנקוב בסעיף זה. על המציע האחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

לתשומת הלב: בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 - ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.

#### **1.5 איש הקשר מטעם המציע**

למעטפה הפנימית יש לצרף מכתב ובו לציין את הפרטים כדלקמן: שם איש הקשר האחראי על ההצעה מטעם המציע. אל איש הקשר תפנה המזמינה בקשר למענה, כתובתו, מספר טלפון ישיר, מספר פקס, מספר נייד וכתובת דואר אלקטרוני.

#### **1.6 כתובת קשר של המזמינה**

אמצעי הקשר עם המזמינה- באמצעות מספר פקס: 02-5084019, או באמצעות דואר אלקטרוני: [michrazim@eca.gov.il](mailto:michrazim@eca.gov.il) כתובת: רח' ירמיהו 37, ירושלים. כל הפניות יבוצעו **בכתב בלבד** לכתובות אלו בלבד.

#### **1.7 תיאום הצעות**

המציע ו/או בעל עניין במציע ו/או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בו- לא יפעל לתיאום הצעות עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז והן בזמן תקופת המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות: כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו ו/או קבלת או החלפת מידע, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו- כאשר אותו אדם או גוף הינו בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

## 1.8. טבלת ריכוז מועדים

שעה	תאריך	תיאור הפעילות
12:00	18/01/2016	פרסום ההליך ע"י המזמינה
12:00	01/02/2016	מועד אחרון להצגת שאלות הבהרה
		מועד אחרון להגשת מענה לשאלות שבוע לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
12:00	23/02/2016	המועד האחרון להגשת הצעות
	23/05/2016	ערבות

המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז.

## 1.9. שאלות ובידורים

1.9.1 שאלות בקשר למכרז ניתן להפנות אל המזמינה, עד לא יאוחר מהמועד האחרון להצגת שאלות הבהרה- כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל, באמצעות דוא"ל [michrazim@eca.gov.il](mailto:michrazim@eca.gov.il). אין לשלוח שאלות לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות. לאחר העברת הדוא"ל ליעדו, באחריות המציע לוודא כי הדוא"ל הגיע ונתקבל ביעדו, באמצעות כתובת הדוא"ל דלעיל בלבד.

1.9.2 הפניות תכלולנה את שם המציע השואל, מענו ואמצעי תקשורת אליו. בחלקה המהותי הפנייה תכלול את זיהוי החלק והסעיף הרלוונטי במסמך זה שעורר את השאלה, ככל שניתן, או בקשת הבהרה ואת השאלה בצורה בהירה ומלאה.

1.9.3 המזמינה תהא רשאית שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי.

1.9.4 המזמינה רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חבוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה.

1.9.5 בהתחשב בשאלות שהתקבלו- המזמינה תהא רשאית לשנות את נוסח ו/או תנאי המכרז, לרבות איזה מנספחיו. במקרה זה- הנוסח החדש של המכרז, בהתאם למענה לשאלות- הוא המחייב וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של מסמכי המכרז. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמינה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלות המציעים ו/או בכדי לבצע שינוי זה או אחר.

1.9.6 השאלות והתשובות יישלחו באמצעות דוא"ל בלבד. רק תשובות בכתב יחייבו את המזמינה. מודגש בזה, כי תשובות בכתב לשאלות בעניין הסכם ההתקשרות בין המזמינה למציע- תהיינה חלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של נוסח הסכם ההתקשרות החדש.

1.9.7 אין המשרד מתחייב לענות או להתייחס לכל השאלות והבקשות שיועברו אליו.

## 1.10. תקופת ההתקשרות

1.10.1. תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה תימשך שנה ותתחיל להימנות מיום החתימה על הסכם ההתקשרות והוצאת הזמנה חתומה כנדרש. תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי.

1.10.2. לרשות האכיפה והגבייה שמורה הזכות להאריך את משך תוקפה של התקשרות זו. בעניין זה, המזמינה תודיע לזוכה, בכתב, 30 ימים מראש, אם ברצונה להאריך את תקופת החוזה לשנה נוספת. אין באיחור במסירת ההודעה משום ביטול זכותה של המזמינה להודיע על הארכת החוזה לשנה נוספת ולכל היותר לארבע שנים נוספות ובלבד שסה"כ תקופת ההתקשרות (לרבות ההארכות) לא תעלה על 5 שנים.

1.10.3. במידה ורשות האכיפה והגבייה תחליט לבטל, מכל סיבה שהיא את ההתקשרות, היא תודיע על כך בכתב לצד השני 30 יום מראש. הודעה על המשך התקשרות, ככל שתחליט על כך המזמינה, תינתן בכתב ע"י רשות האכיפה והגבייה 30 יום מראש.

### **1.11 היקף ההתקשרות**

המזמינה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות במכרז בכל שנה ב- 100% ולהקטין את היקף ההתקשרות במכרז בכל שנה והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לתקנות חובת המכרזים. יודגש, כי זכות זו של המזמינה, להרחיב ו/או להקטין את היקף ההתקשרות. כמו כן, רשאית המזמינה להגדיל את היקף ההתקשרות לצורך ביצוע עבודות ו/או פרויקטים נוספים מאותו סוג של העבודות והפרויקטים נשוא מכרז זה אף אם לא פורטו במפורש במסמכי המכרז.

### **1.12 ביטול המכרז**

המזמינה תהא רשאית לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש- על פי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה וללא מתן שום נימוקים והסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת. כמו כן, המזמינה לא תשלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות הביטול כאמור. המזמינה תעדין את המציעים בדבר הביטול אולם עדכון זה לא יהווה תנאי לתקפות הביטול.

### **1.13 שינוי המכרז**

כל שינוי שיעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או בנספחים המצורפים אל מסמכי המכרז, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה והמזמינה תראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.

### **1.14 תוקף ההצעה**

1.14.1. הצעתו של מציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון והסופי למסירת ההצעות. תוקפה יוארך לתקופה של 60 יום נוספים אם תימסר למציעים הודעה על כך מהמשרד. אם לא תתקבל הודעה כאמור והליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו- בכתב בלבד ותוך ציון מועד תחולה.

1.14.2. **המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו, או לשנותה, בתקופה הנ"ל.**

1.14.3. נקבע זוכה תוך התקופה האמורה, תהיה הצעתו בתוקף עד תום 90 יום מיום סיום תקופת ההתקשרות.

## **1.15. זכויות קניין רוחני**

- 1.15.1. כל השירותים שיינתנו על ידי הספק הזוכה ותוצאותיהם ו/או תוצריהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו ויהיו לקניינו המוחלט והבלעדי של המשרד. הספק הזוכה לא ישתמש במסמך או במידע או בכל תוצר של השירותים או תוצאותיהם, ללא אישור בכתב ומראש של המשרד.
- 1.15.2. המשרד יהיה רשאי הן במהלך מתן השירותים והן לאחריהם לדרוש מהספק הזוכה ולקבל לידיו כל תוכנית, מסמך, מידע או דבר הקשור למתן השירותים.
- 1.15.3. על אף האמור בכל דין, לא תעמוד לספק הזוכה זכות עיכובן בעבודות או בתוצרי שירותים כאמור.
- 1.15.4. למען הסר ספק, מודגש בזאת כי האמור בפסקה זו לעיל יחול גם על כל מידע, מסמך וכיוצא באלה שימסרו לספק הזוכה על ידי המשרד בקשר עם מתן השירותים, אלא אם כן מדובר במידע, מסמך וכיוצא באלה שהפכו לנחלת הכלל. נטל ההוכחה כי מידע, מסמך וכיוצא באלו כאמור הן בגדר נחלת הכלל - מוטל על הספק הזוכה.

## **1.16. כללי**

- 1.16.1. **מגישו ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם רשות האכיפה והגבייה במידה ויזכו במכרז.**
- 1.16.2. לרשות האכיפה והגבייה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. הבהרות להצעה תינתנה בכתב בלבד. כל פניה תיעשה בכפוף להוראות חוק חובת המכרזים, תקנות חובת מכרזים והוראות התכ"ם.
- 1.16.3. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה או לא כלל מידע שאמור היה לגלותו.
- 1.16.4. כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו או יינתנו על ידי נציגי המשרד דינן כדין הנחיית המזמין בלבד ולא יהיה בהן כדי ליצור כל יחסי עובד/מעביד עם הספק או עם עובדיו. כמו כן, לא תשחרר כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל את הספק הזוכה ממילוי כל התחייבויותיו לפי מכרז זה ולפי ההסכם שייחתם.
- 1.16.5. אין רשות האכיפה והגבייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מהצעה או כל הצעה שהיא, בשלמותה או בחלקים ממנה. רשות האכיפה והגבייה רשאית לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים.
- 1.16.6. הרשות שומרת לעצמה לבחור ביותר ממציע אחד כזוכה במכרז. במידה שתחליט לעשות כן, יחולקו הפרויקטים בין הזוכים השונים.

## **פרק 2: מסמך האפיון - תיאור הפרויקט והיקפו**

### **2.1 כללי**

רשות האכיפה והגבייה פועלת באמצעות 25 לשכות הוצאה לפועל הפזורות ברחבי הארץ ונותנות שירות לקהל. בלשכות מוצבות מכוונות צילום אשר משמשות את קהל באי הלשכות לצילום מסמכים. הקהל משלם עבור צילום המסמכים לחברה שמספקת כיום שירות זה, באמצעות מטבעות.

רשות האכיפה והגבייה מבקשת לקבל הצעות מחיר למתן שירותי צילום מסמכים לקהל באי הלשכות. היקף המכרז הינו כ- 30 מכוונות, אשר יוצבו בלשכות וישמשו את באי הלשכות לצילום מסמכים שונים הנחוצים להם. נכון להיום ממוצע הצילומים בחודש עומד על כ- 20,000 צילומים בכל לשכות ההוצאה לפועל. כתב הכמויות המפרט את מס' המכוונות ופיזורן בלשכות מצורף למכרז **כנספה יח'** המכוונות יהיו מכוונות חדשות בלבד (out of the box) ואשר תפוקתן ואיכותן לא תהיה פחותה מזו המופיעה במפרט הטכני המצורף למכרז **כנספה יט'**.

### **2.2 הצבת המכוונות**

הרשות תעמיד לרשות הזוכה שטח להעמדת המכוונות בלשכות וכן חיבור קבוע למערכת החשמל.

### **2.3 איש קשר מטעם הרשות**

בכל לשכה קיים איש קשר מטעם הרשות שהוא הגורם המוסמך לעניין מכרז זה. פרטי הנציגים יועברו לספק הזוכה.

### **2.4 מתן השירות**

2.4.1 הספק הזוכה יציב את המכוונות בכל הלשכות **עד 30 יום מיום חתימת החוזה** עימו.

2.4.2 הספק אחראי לתחזוקה שוטפת של מכוונות הצילום, תיקון תקלות ואף להחלפת מכוונת צילום ו/או אספקת מכוונת צילום חלופית במידת הצורך- הכל על פי אמנת השירות המפורטת בפרק 4 למכרז זה.

2.4.3 הספק יעביר לרשות את כל התשלומים שבוצעו בכל מכוונות הצילום בכל הלשכות. התשלום יבוצע אחת לחודש ולא יאוחר מה 25 לחודש העוקב. התשלום יבוצע בהעברה בנקאית לחשבון הרשות שאת פרטיו תמסור הרשות לספק הזוכה.

2.4.4 הספק יעביר לרשות חשבונית בגין העמלה המגיעה לו עבור התמורה שהתקבלה במכוונות. עמלת הספק תהיה לפי המפורט בהצעת המחיר שיגיש הספק **כנספה י**.

2.4.5 הספק יעמיד איש קשר מול הרשות בכל הקשור לבירורים כספיים.

2.4.6 הספק מתחייב להציג לרשות, מיד עם דרישתה, את כל פרטי קריאות המונים של מכונות הצילום וכן את המסמכים המעידים על גובה התמורה שגבה הספק בגין הצילומים. יובהר, כי ככל שתבקש הרשות להעמיד נציג מטעמה אשר ינכח במעמד קריאת המונים על ידי הספק, לצורך בקרה פיקוח ואימות הנתונים- לא תישמע כל טענה מצד הספק בעניין זה והוא אף יחויב לתאם את מועד הגעתו עם נציג הרשות- כפי שיימסר לו על ידי מנהל הלשכה הרלוונטית.

## פרק 3: תנאי סף

### 3.1 תנאי ראשון- התאגדות כדין

3.1.1 על המציע להיות יחידה אורגנית, המהווה ישות משפטית אחת כשותפות או כחברה, או שהוא עוסק מורשה. להוכחת האמור על המציע לצרף תעודת התאגדות כחברה או כשותפות מהמרשם הרשמי הרלוונטי או תעודת עוסק מורשה.

3.1.2 ככל שהמציע מאוגד כחברה או שותפות - יצרף המציע נסח של התאגיד אשר במסגרתו יצוין כי לתאגיד אין חובות לרשם הרלוונטי (רשם החברות/ רשם השותפויות). במידה ומפורט חוב לרשם התאגידים בנסח המצורף, יש לצרף אישור על תשלום החוב לרשם התאגידים. את המסמך המפרט את המידע הנ"ל יפיק המציע, ללא תשלום, באתר הרשמי של רשם התאגידים בקישור שלהלן:

<http://147.237.72.24/WebOJSite/CompaniesList.aspx>

תעודת ההתאגדות מהמרשם הרשמי הרלוונטי-או תעודת עוסק מורשה (לפי העניין), תצורף ותסומן כנספח א'.

נסח התאגיד המעודכן ליום הגשת ההצעות, מהאתר הרשמי של רשם התאגידים- כמפורט לעיל- (מדובר בשני עמודים להדפסה) יצורף ויסומן כנספח ב'. (לנוחות המציעים, מצורפת דוגמא אשר מסומנת כנספח ב' למסמכי המכרז).

3.1.3 על המציע העונה על דרישות הוראות ס' 2א לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן: "החוק") לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש ביחד עם הצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

על פי החוק לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי ההצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

### 3.2 תנאי שני- ניהול ספרים ופנקסים

3.2.1 על המציע לנהל את החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976, וכן לדווח לפקיד השומה על עסקאות המוטלות עליהן מס ערך מוסף, כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו 1976, בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם, ובתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) (אישורים), התשמ"ח-1987 וכללי עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשנ"א-1991. המציע יצרף את המסמכים כדלקמן:

3.2.2 אישור תקף מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס על ניהול ספרים ופנקסי חשבונות על-פי הוראות הדין האמורות. האישור יסומן כנספח ג'.

3.2.3 תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח נספח ד' למסמכי המכרז.

### 3.3 תנאי שלישי- אי תיאום מכרז

3.3.1 על המציע לצרף תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, בנוסח נספח ה' המצ"ב למסמכי המכרז.

### 3.4 תנאי רביעי – הסכמה בדבר עיון במרשם הפלילי

3.4.1 על המציע או מורשה החתימה מטעמו (ככל שמדובר בתאגיד) לצרף הסכמתו לעיון המזמינה במרשם הפלילי, בנוסח נספח ו' המצ"ב למסמכי המכרז.

### 3.5 תנאי חמישי – הצהרה בדבר זמינות מיידית

3.5.1 על המציע לצרף הצהרה חתומה על ידו לגבי הנושאים הבאים:  
זמינותו המיידית ליתן את השירותים נשוא מכרז זה. הצהרה תוגש בנוסח נספח ז' המצ"ב למסמכי המכרז.

### 3.6 תנאי שישי- צירוף תצהיר מאומת כדין ע"י עורך דין

3.6.1 על המציע לצרף תצהיר מאומת כדין בנוסח נספח ח' המצ"ב.

### 3.7 תנאי שביעי- ניסיון המציע (הנתונים יפורטו בנספח ט' למסמכי המכרז)

למציע ניסיון באספקה, הצבה ותחזוקה של מכוונות צילום בפריסה ארצית של לפחות שני ארגונים שונים הדומה בהיקפה להיקף הנדרש במכרז זה בשלוש השנים האחרונות, 2013, 2014, 2015  
הניסיון יפורט בטבלה המצורפת למכרז כנספח ט'.

### 3.8 תנאי שמיני - ערבות מכרז- על המציע לצרף ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח (בנוסח

שבנספח יב) לקיום תנאי המכרז, ההצעה וחתימה על חוזה השירות, מטעם המציע לפקודת רשות האכיפה והגבייה בסך של 2,000 ₪.

לאחר תום הליכי המכרז תוחזרנה הערבויות למציעים שלא יזכו במכרז. ערבות הזוכה תוחזר לו עם החתימה על החוזה כנגד קבלת ערבות ביצוע להמשך תקופת ההתקשרות. בהגשת הצעתו מתחייב המציע לעמוד בכל תנאי הצעתו למכרז, לא יעשה כן, יהיה הנהלת בתי המשפט רשאי לממש את הערבות שצירף להצעתו ובנוסף לכך לתבוע מהמציע כל נזק שנגרם ו/או שיגרם למשרד כתוצאה מאי עמידתו של המציע בתנאי הצעתו למכרז, והעולה על גובה הערבות שצרף המציע למכרז.

### 3.9 תנאי תשיעי- צירוף תצהיר מאומת כדין ע"י עורך דין

תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה בחברה על עמידה בתנאי ה SLA כמפורט בנספח ח'.

## פרק 4: אמנת השירות Sla

4.1 הזוכה יעמיד לטובת הרשות מערך תמיכה טלפוני ממוחשב שימשש הן לקבלת הזמנות של מכוונות להעתקת מסמכים, הן להתייעצויות מקצועיות, הן להודעה על תקלות והן לטיפול בתקלות (ככל שניתן לטפל טלפונית ו/או הזמנת טכנאי לצורך טיפול פרונטלי).

4.2 קריאות במוקד יפתחו טלפונית ע"י נציגי היחידה הרלוונטית ברשות.

4.3 הזוכה ירשום את כל הקריאות בדבר תקלות במערכת רישום קריאות ממוחשבת. כל קריאה תקבל מספר סידורי וירשמו לגביה הפרטים הבאים: אופי התקלה: משביתה/לא משביתה, תאריך, שעת פתיחת התקלה, פרטי המוסר ופרטי המקבל. בסיום הטיפול בתקלה ירשם זמן סגירת התקלה והפרטים הרלוונטיים בנוגע לאופן הטיפול בה.

4.4 הזוכה יעביר למשרד מידי חודש דוח רישום תקלות מלא לגבי זמני ההמתנה והמענה בשירות הטלפוני במצורף לחשבון החודשי.

4.5 במסגרת השירותים המבוקשים, מתחייב הזוכה להיענות לקריאות שירות טלפונית בכל הנושאים הקשורים לבעיות תפעול, תקלות חומרה, תקלות תוכנה וכו' וכן למתן פתרונות מספקים. שירותי מערך התמיכה יינתנו בזמנים ובמועדים המפורטים להלן: ימים א'-ה', בין השעות 8:00 - 18:00.

4.6 תקלה, שנפתחה עד השעה 10:00 בבוקר, תתוקן באותו היום עד השעה 18:00. תקלה, שנפתחה לאחר השעה 10:00 בבוקר, תתוקן עד השעה 12:00 בצהריים ביום העבודה הבא. תקלות, שתפתחנה בערבי חג, תתוקנה ביום העבודה הראשון שלאחר החג עד השעה 12:00 בצהריים.

4.7 הזוכה מתחייב, כי זמן ההמתנה למענה טלפוני של אנשי מערך התמיכה לא יעלה על 60 שניות.

4.8 זמן פתרון תקלה, שניתן לפותרה באופן טלפוני על-ידי טכנאי או מומחה מערכת לא יעלה על שעתיים מרגע הודעת המשרד.

4.9 סוגי תקלות:

- תקלה משביתה - תקלה אשר משביתה את המכונה לחלוטין, ואינה מאפשרת לבצע צילומים.
- תקלה שאינה משביתה - תקלה אשר משבשת את עבודת המכונה, אך מאפשרת עבודה חלקית באמצעות המכונה.

ככל ששכיחות התקלות החוזרות במכונה מסוימת עולה על 4 תקלות משביתות במהלך 30 ימי עבודה עוקבים או במידה ותתגלה תקלה במכונה, אשר לא ניתן לתקנה או במידה ונדרשת החלפה, יחליף הזוכה את המכונה ללא דיחוי בהתאם לטבלה המפורטת מטה במכוונת להעתקת מסמכים שוות ערך למכונה התקולה לאחר קבלת אישור הרשות לסוג המכונה החלופי. לתקופת ביניים, באופן זמני, במידה ולא תהיה בידי הזוכה מכונה שוות ערך, רשאי הזוכה להעמיד לרשות המשרד מכונה להעתקת מסמכים חלופית (בטיב ובאיכות השווים למכוונת נשוא מכרז זה - ובאישור הרשות) למשך זמן שלא יעלה על 45 ימים.

ריכוז התקלות ייעשה ע"י נציג המזמין כמפורט בפרק 2 למכרז.

4.10 הזוכה מתחייב, כי בכל עת שיידרש, יבצע הזזת מכונות בתוך אתרי המשרד או הוספת מכונות באתרים הקיימים או באתרים חדשים, על-פי דרישת המשרד, וזאת תוך פרק זמן שלא יעלה על 72 שעות מרגע קבלת בקשת ההזזה.

4.11 אמנת שירות ופיצויים מוסכמים - S.L.A :

- אמנת השירות היא כלי בידי המשרד, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, תחזוקה שוטפת ולביצוע פיקוח על הזוכה בקיום הגדרות אלה.
- תקלות, אשר נגרמות כתוצאה מגורם חיצוני לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-S.L.A. לדוגמה שיבושי אספקת חשמל וכיוצא בזה.
- פיצויים מוסכמים - במידה והזוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה יגבו מן הזוכה פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם בטבלה בסעיף זה להלן.
- מימוש פיצויים מוסכמים על-ידי המשרד - ייעשה בדרך של קיזוז חשבונית בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המשרד ו/או חילוט הערבות- במקרים המתאימים.

#	מרכיב איכות השרות	S.L.A נדרש	גובה הפיצוי המוסכם
1	המתנה למענה לקריאה טלפונית למרכז השירות.	מענה לשיחה תוך 60 שניות מרגע הקריאה במרכזת הזוכה.	100 ₪ על כל חריגה, על-פי רישומי הדוחות החודשיים שיוגשו על-ידי הזוכה ו/או על-פי תלונות מתועדות של נציגי המשרד.
2	אספקת מכונות להעתקת מסמכים למשרד לאחר קבלת ההזמנה אצל הזוכה.	תוך 30 ימים קלנדאריים מהזמנת המכונות על-ידי המשרד.	300 ₪ בגין כל יום איחור באספקה.
3	אי הגעת טכנאי בזמן לתיקון תקלה משביתה של מכונה.	כמפורט בפרק	200 ₪ בגין כל יום איחור.
4	אי הגעת טכנאי לתיקון תקלה אשר אינה משביתה את המכונה.	כמפורט בפרק	100 ₪ בגין כל יום איחור.
5	אספקת מכונה חלופית זמנית עקב תקלות חוזרות.	בתוך 3 ימים מיום פתיחת הקריאה במוקד הטלפוני.	200 ₪ בגין כל יום איחור באספקה.
6	אספקת מכונה חלופית קבועה עקב תקלות חוזרות	בתוך 45 ימים מיום פתיחת הקריאה במוקד הטלפוני.	200 ₪ בגין כל יום.
7	כל מקרה אחר שמהווה הפרת תנאי ההתקשרות בנוגע לעצם מתן השירות ואיכותו- נשוא מכרז זה		בהתאם לנסיבות המקרה ולשיקול דעת ועדת המכרזים

## פרק 5 הקריטריונים לבחירת המציע

### 5.1 להלו השלבים בבדיקת ההצעות:

בדיקת המכרז תיעשה בשלושה שלבים:

#### **5.1.1 שלב ראשון: בדיקת עמידה בתנאי סף**

תחילה תיבדק הצעתו של המציע מבחינת עמידתה בתנאי הסף כפי שפורטו בפרק 3 למכרז זה. הצעות שעמדו בתנאי הסף, תעבורנה לשלב הבא שהינו שלב בדיקת האיכות.

#### **5.1.2 שלב שני: הערכת האיכות- משקל סעיף האיכות בציון המשוקלל הוא 50%**

הערכת האיכות תעשה בהתאם לאמור להלן, ציון הסף הכולל המהווה תנאי למעבר לשלב הבא הוא 80 נקודות.

מציע שינוקד בסעיף האיכות בציון נמוך מ-80 נקודות (40%) לא יעבור לשלב הבא. במידה ולא יהיו שלושה מציעים שיעברו את ציון האיכות הקבוע, שומרת הרשות את הזכות לבחון מציעים נוספים.

#### **5.1.3 שלב שלישי: מרכיב המחיר- משקל ציון המחיר בהצעה הוא 50%**

### 5.2 מרכיב האיכות:

משקל סעיף האיכות בציון המשוקלל הוא 50%.

להלן הניקוד שיינתן לפרמטרים השונים:

הניקוד:	תיאור
30%	המלצות (פירוט בסעיף 5.2.1)
30%	ניסיון מציע בעל ניסיון של הצבה ותחזוקת מכונות בלמעלה משני ארגונים בפריסה ארצית יקבל 10 נקודות לכל ארגון נוסף ועד מקסימום 3 ארגונים נוספים (5 ארגונים בסה"כ)
40%	מפרט טכני של המציע יפרט בנספח יח' את המפרט הטכני של המכונות המוצעות
100%	סה"כ

5.2.1 המלצות: המזמינה תפנה לעד שניים מתוך הלקוחות להם ניתן שירות בשלוש השנים האחרונות (2013-2015) הנתונים יילקחו מהפירוט בנספח ט' למסמכי המכרז. בפנייה לקבלת המלצות ייבדקו בין היתר איכות המכונות, תמיכה טכנית, מענה לקריאות וכדומה.

ציון משוקלל של 80 ומעלה ברכיב האיכות מהווה תנאי מעבר לשלב הבא. במידה ולא יהיו שלושה מציעים שיעברו את ציון האיכות הקבוע, שומרת הרשות את הזכות לבחון מציעים נוספים.

## פרק 6: מסמכים ואישורים שיידרש המציע הזוכה להגיש עם קבלת ההודעה

### על הזכייה במכרז

עם היוודע לו דבר זכייתו במכרז ולא יאוחר מחלוף 14 ימים ממועד זה, יתחייב הספק שיזכה במכרז זה לצרף המסמכים ו/או האישורים הבאים. מציע שלא ימציא המסמכים האמורים תהיה רשאית הרשות לפנות למציע שדורג במקום השני.

א. ערבות בסך של 5% מסכום ההתקשרות בחוזה, לפקודת המשרד, צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע הצעתו וכל התחייבויותיו בהסכם ההתקשרות ובגין מכרז זה. הערבות תהא ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981, הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי ניתנת לביטול. הערבות תהיה בתוקף למשך כל תוקפו של ההסכם ולמשך שישים יום לאחר מכן. הערבות תוחזר לזוכה שלושה חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות.

ב. חתימה על דוגמת החוזה המצורפת למכרז זה ומסומנת **כנספח יא**, תוך 14 יום ממועד מסירת הודעת הזכייה.

ג. הצגת אישור קיום ביטוחים כנדרש **בנספח יט'** למסמכי המכרז.

## פרק 7: התמורה בגין השירות

- 7.1 התמורה תשולם לקבלן בגין כל פעולה עפ"י מכרז זה, כולל מע"מ. ביצוע העבודה ייעשה אך ורק על פי האמור במכרז זה בהסכם ההתקשרות ובהזמנה חתומה ע"י מורשי החתימה במשרד. חריגה שאינה מלווה באישור מורשי החתימה במשרד לא תאושר.
- 7.2 עבור ביצוע העבודה יגיש הספק הזוכה חשבונית לתשלום שתועבר לאישור היחידה המקצועית.
- 7.3 לאחר שיאושרו החשבוניות ע"י הגורמים הרלוונטיים, כאמור, יועברו החשבוניות לקליטה ביחידת הרכש המרכזית של המזמינה.
- 7.4 תשלום החשבוניות ייעשה עפ"י הוראת החשב הכללי שמספרה 1.4.3 המסומנת כנספח טו' למסמכי המכרז.
- 7.5 הצמדת תעריפי המכרז:
- 7.5.1 בהתאם להוראות החשכ"ל חוזה התקשרות יוצמד לאחר 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- לאחר 18 חודשים, כאמור, ההצמדה בסעיף זה תהיה בגובה של 100% למדד המחירים לצרכן.
- "מדד" – מדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי ו/או כל גוף אחר שיבוא במקומה.
- "מדד בסיס" – המדד הידוע לאחר 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- "מדד חדש" – המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון.
- "השינוי במדד" – ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיס.
- 7.5.2 על פי הנחיות החשב הכללי של משרד האוצר ב- 18 החודשים הראשונים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא תהיה הצמדה על המחירים המוצעים במסגרת מכרז זה, וזאת בתנאי שמדד המחירים לצרכן לא יעלה בתקופה זו על 4%.
- 7.5.3 אם במהלך 18 החודשים כאמור, יחול שינוי במדד המחירים לצרכן ושיעורו עלה על 4% מהמועד האחרון להגשת הצעות, תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד, שהיה ידוע ממועד שבו עבר המדד את 4%, לבין המדד הקובע במועד (י), הגשת החשבון (ות).
- 7.6 תעריפים שנקבעו לתשלום במכרז זה יהיו קבועים לכל אורך תקופת ההתקשרות בין המזמינה לזוכה במכרז זה.

## רשימת נספחים:

תעודת התאגדות	נספח א
נסח חברה	נספח ב
אישור ניהול ספרים	נספח ג
תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים	נספח ד
תצהיר בדבר אי תיאום מכרז	נספח ה
הסכמה לעיון במרשם הפלילי	נספח ו
כתב הצהרה לזמינות מידית	נספח ז
תצהיר מציע ערוך כדין בפני עו"ד	נספח ח
ניסיון המציע (מענה לתנאי סף שביעי).	נספח ט
טופס הצעת מחיר	נספח י
הסכם ההתקשרות	נספח יא
נוסח כתב ערבות	נספח יב
התחייבות לשמירה על סודיות	נספח יג
התחייבות לניגוד עניינים	נספח יד
מועדי תשלום – הוראת החשב הכללי 1.4.3	נספח טו
נוסח כתב ערבות	נספח טז
פריסת מכונות	נספח יז
מפרט טכני	נספח יח
ביטוח	נספח יט

**נספח א תעודת ההתאגדות מהמרשם הרשמי הרלוונטי או תעודת עוסק מורשה**

נספח ב נסח התאגיד



נספח ג - אישור תקף על ניהול ספרים ופנקסי חשבונות

## נספח ד - תצהיר עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
רשות האכיפה והגבייה  
ירמיהו 37, ירושלים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי  
אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה כלהלן:

אני נציג חב' \_\_\_\_\_ (להלן – הספק) ואני מכהן כ \_\_\_\_\_ ואני מוסמך להצהיר מטעם  
הספק כי-

- עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, (להלן - החוק) הספק או בעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2 לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002.

\_\_\_\_\_ חתימה

### אישור עורך דין

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ במשרדי  
ברחוב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_, שזיהה עצמו על ידי תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ /  
המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים  
בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עורך דין

## נספח ה - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד בתאגיד \_\_\_\_\_  
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כדלקמן :

אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.

אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.

בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר

המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).

המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).

לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.



## נספח ו - הסכמה לעיון המזמינה במרשם הפילי

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, מתיר  
בזה לרשות האכיפה והגבייה ו/או למי שהוסמך על ידה, לעיין בכל הרישומים הפיליים הנוגעים לי  
והמצויים במרכז הרישום של משטרת ישראל או בתחנות השונות של המשטרה ומוותר על קבלת  
הודעה מוקדמת על מסירת המידע הנ"ל.

**ולראיה באתי על החתום:**

\_\_\_\_\_ שם פרטי + משפחה      \_\_\_\_\_ כתובת      \_\_\_\_\_ טלפון      \_\_\_\_\_ חתימה

## נספח ז - כתב הצהרה לזמינות מיידית

לכבוד:

רשות האכיפה והגבייה

ירמיהו 37, ירושלים

### הנדון: מכרז 06/16 - רשות האכיפה והגבייה

1. אני החתום מטה, מציע בזה את שירותי לביצוע הפרויקט שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז ומתחייב להיות זמין באופן מידי לביצוע המטלות הנדרשות.
2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. רצ"ב הצעתי המפורטת בהתאם לנדרש במכרז.
4. אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.

---

חתימת המציע

---

חותמת המציע

---

תאריך

## נספח ח - תצהיר

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ המוסמך להתחייב בשם המציע, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

1. הנני משמש כ \_\_\_\_\_ במציע.
2. למציע אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם ובנוסח המפורט בתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)(אישורים), תשמ"ח-1987.
3. המציע מדווח למע"מ כדין.
4. המציע עומד בדרישות כל דין, לרבות לעניין תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו, בכל מועד בו מתבצעים התשלומים לעובדים, ומתחייב לקיים בתקופת ההתקשרות הוראות כל דין, רלבנטיות לצורך ביצוע העבודה לפי המכרז לרבות דיני עבודה ובטיחות שונים, כפי שהם מפורטים בפרק 3, סעיף 3 לתכ"ם המוכר לי.
5. למציע ולכל מי שיופעל על ידו במסגרת הצעתו או מטעמו ישנם כל האישורים או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין לרבות: אישורים בדבר רישוי עסקים, אישורי העסקת עובדים כדין, כנדרש לפי הקשר העניין ומהות המופעל.
6. כנגד המציע לא מתנהלים הליכים משפטיים בין פליליים בין אזרחיים שיש להם זיקה לשירותים אותם הוא מעניק או שיעניק או שיכולה להיות להם השלכה על השירותים אותם הוא מציע, לרבות הליכים היכולים להשליך על יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו עפ"י הצעתו. (לחילופין: להלן פירוט ההליכים התלויים ועומדים כנגד המציע, תמציתם והשלב הדיוני בו הם עומדים).
7. המציע מתחייב למסור כל מסמך המאמת את האמור בתצהיר זה, לפי דרישת המשרד.
8. להלן שמי וחתימתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה

### אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני מר \_\_\_\_\_ הנושא תעודת זהות מס': \_\_\_\_\_ והמוסמך להתחייב בשם המציע ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם פרטי + שם משפחה  
+ חתימה + חותמת + מספר רשיון

### נספח ט - ניסיון המציע

על המציע לפרט בטבלה להלן את ניסיונו באספקה, הצבה ותחזוקה של מכונות צילום בפריסה ארצית של לפחות שני ארגונים שונים הדומה בהיקפה להיקף הנדרש במכרז זה בשלוש השנים

האחרונות 2013, 2014, 2015

שם הארגון מזמין השירות	כמות מכונות מוצבת	פריסת המכונות	תקופת השירות (מיום __ עד יום __)	איש קשר מטעם המזמין	טלפון

## נספח י - טופס הצעת המחיר

שיעור העמלה שתגבה מתוך סכום הגבייה מהמכונות: \_\_\_\_\_%. לעמלה יתווסף מע"מ כדין.

המחיר לעלות צילום בודד יהיה 30 אגורות לצילום כולל מע"מ.

העמלה תכלול את כל העלויות המוטלות על הספק והכרוכות באספקת השירות לרבות אספקת נייר צילום, מתכלים למכונות, תחזוקה שוטפת וכל עלות אחרת כלשהי.

---

חתימה וחותמת המציע

---

תאריך

## נספח יא - הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ בשנת 2016

בין: ממשלת ישראל - בשם מדינת ישראל  
המיוצגת על ידי מנהל רשות האכיפה והגבייה והחשב של רשות האכיפה והגבייה  
כתובת: רחוב ירמיהו 37, ירושלים  
(להלן: "המשרד")

### מצד אחד

לבין: שם: \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
(להלן: "הספק")

### מצד שני

### מבוא

**הואיל** והמשרד פרסם בתאריך \_\_\_\_\_ מכרז מס' 06/16 מכרז פומבי לקבלת הצעות למתן שירותי לאספקת מכוונות צילום עבור קהל לשכות ההוצאה לפועל ברשות האכיפה והגבייה. העתק של המכרז מצ"ב כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.  
**והואיל** והספק זכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד מיום \_\_\_\_\_ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו.  
העתק של הצעתו למכרז על נספחיה מצ"ב כנספח \_\_\_\_\_ להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "ההצעה");

**והואיל** והצדדים מעוניינים כי הספק יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה בהסכם זה באופן, בתנאים הכול כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");

**והואיל** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין הספק;

### על כן מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

### המבוא והסכם זה

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמנה לפרשנות הסכם זה.
3. הסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקרא כיחידה אחת עימו.
4. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם במכרז. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות ההסכם המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור על הוראה מהוראות המכרז. הוראות המכרז שלא צוטטו או שלא יושמו בהסכם זה יחולו בשינויים המחויבים וככל שהן ישימות על הוראות הסכם זה.

5. במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

## 6. הצהרות הצדדים

- 6.1. הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 6.2. עוד מצהיר הספק בזאת, כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים בהתאם להוראות כל דין וכנדרש בהסכם זה על כל נספחיו.
- 6.3. הספק מצהיר, כי ברשותו ציוד וכלים ויכולת לביצוע השירותים בהם מעוניין המשרד כפי שיפורט בהסכם זה.
- 6.4. הספק מצהיר ומתחייב לבצע את השירות בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג המשרד המוסמך.

## 7. היתרים רישיונות ואישורים

- 7.1. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שיידרש.
- 7.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד ספק.
- 7.3. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 7.4. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

## 8. תקופת ההתקשרות

- 8.1. תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה תימשך שנה ותתחיל להימנות מיום החתימה על הסכם ההתקשרות והוצאת הזמנה חתומה כנדרש. תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי.
- 8.2. לרשות האכיפה והגבייה שמורה הזכות להאריך את משך תוקפה של התקשרות זו ב-4 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת. בעניין זה, רשות האכיפה תודיע לספק, בכתב, 30 ימים מראש, אם ברצונה להאריך את תקופת החוזה. אין באיחור במסירת ההודעה משום ביטול זכותה של המזמינה להודיע על הארכת החוזה לשנה או חלק ממנה בכל פעם, ובלבד ששה"כ תקופת ההתקשרות (לרבות ההארכות) לא תעלה על חמש שנים.

## 9. סיום ההסכם

- 9.1. מוסכם ומוצהר בזאת כדלקמן:
  - 9.1.1. המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.
  - 9.1.2. במקרה הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק ולעניין זה אי מילוי ההוראות שבסעיפים: 6, 7, 9, 13, 20 ו 21 שבהסכם זה ו/או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המשרד, באישור מנהל רשות האכיפה והגבייה, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

- 9.1.3. במקרה של הפסקת תוקף ההסכם ע"י המשרד כאמור, או עם סיומו, מצהיר הספק, כי לא תהא לו זכות עיכובן כלשהי על כל מסמך או חומר כלשהו שהועבר אליו ע"י המשרד.
- 9.1.4. בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.
- 9.1.5. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 9.1.6. במידה והספק לא יספק את השירותים המפורטים בהסכם זה, או בנספחיו, כולם או חלקם, יהיה המשרד רשאי לשכור את שירותיו של גורם אחר לקבלת שירותים אלה, והספק יחויב בתשלום עבור השירותים הנ"ל.
- 9.1.7. למען הסר ספק מובהר, כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

#### **10. השירותים שיינתנו על-ידי ספק**

- 10.1. בהסתמך על הצהרותיו של הספק, מזמין בזה המשרד מאת הספק את השירותים כמפורט בהסכם זה על נספחיו.
- 10.2. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין
- 10.3. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן להזמנת עבודה או למתן השירותים נשוא הסכם זה אלא בהיקף הנקוב במכרז. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מהספק תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.
- 10.4. הספק מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.
- 10.5. מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן שאינו בלתי משמעותי וזניח, את העלות הכלכלית של מתן השירותים.

#### **11. פיקוח המשרד**

- 11.1. הספק מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר את פעולותיו, לפקח על ביצוע המכרז, ההצעה וההסכם.
- 11.2. הספק מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים ולבצע התאמות נדרשות בהתאם לביקורת המשרד.
- 11.3. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לספק, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו ואין בהן ליצור יחסי כפיפות בין המשרד לבין הספק ו/או עובדים מטעמו.

#### **12. העדר זכות ייצוג**

- 12.1. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.
- 12.2. הספק מתחייב שלא להציג עצמו כשלוח או נציג של המשרד וישא באחריות הבלעדית לכל נזק שיגרם במישרין או בעקיפין למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.
- 12.3. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

#### **13. שימוש בכלים ובחומרים**

- 13.1. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.
- 13.2. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 13.3. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בהם פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 13.4. יובהר, כי הספק לא יישב במתקני המשרד.

#### 14. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 14.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה ולא יהיה בכך להוות ניגוד עניינים בכל הנוגע להתחייבויותיו בהסכם זה, לרבות בשל אופי ההסכם וסוג העבודה.
- 14.2. הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 14.3. לא ימצא הספק בניגוד עניינים - היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח הספק על כך מיד לנציג המשרד המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המשרד בנדון.

#### 15. התמורה

- 15.1. התמורה שישלם המשרד עבור אספקת השירותים לפי הסכם זה תשולם בהתאם לאחוז העמלה שהוצע ע"י המציע בנספח י' למסמכי המכרז ומצורפת כנספח להסכם.
- 15.2. היקף ההתקשרות לתקופה לא יעלה על \_\_\_\_\_ ₪.
- 15.3. החשבוניות שיוגשו ע"י הספק שיזכה במכרז זה יועברו לאישור מנהל רשות האכיפה והגבייה או מי מטעמו.
- 15.4. לאחר מכן תועבר החשבונית ליחידת הרכש המרכזית להקלדתה והעברתה לחשבות המשרד. תשלום החשבונית תיעשה עפ"י הנחיות החשכ"ל.

#### 16. קנסות

- 16.1. היה ולא מילא הספק את התחייבויותיו כולן או חלקן, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:
- 16.1.1. לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים ספק לפי הסכם זה.
- 16.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 16.2. לשם מימוש קנסות אלו המזמינה יהא רשאי לחלט את ערבות הביצוע או חלקה, ו/או לממש את הוראת חלף הערבות לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהספק לא יעמוד בתנאי מתנאי ההסכם ו/או בתנאי מתנאי המכרז, בהתראה של שבועיים מראש.
- 16.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 16.4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד לכל סעד על-פי כל דין או הסכם.

#### 17. קיזוז

הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מהספק על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

## 18. ביטוח

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה ולהציגם לרשות האכיפה והגבייה כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 18.1 ביטוח רכוש

הספק יבטח את מכוונות הצילום המסופקות, מוצבות ומתקנות על ידו בלשכות ההוצאה לפועל בפריסה ארצית לרבות מכשירי התשלום באמצעות מטבעות ומתן עודף כולל ציודם, תכולתם והחומרים המתכלים הדרושים לתפעולם לרבות הטונרים ונייר הצילום, בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים על בסיס ערך כינון כולל נזקי טבע, פריצה, גניבה ושוד.

### 18.2 ביטוח חבות מעבידים

א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו ומועסקיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

ב. גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

ג. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהי כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

### 18.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

א. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש עקב פעילותו לאספקת, הצבה ותחזוקה של מכוונות צילום במטבעות עבור הקהל בלשכות ההוצאה לפועל בפריסה ארצית, כל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

ב. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מסך - 500,000 דולר ארה"ב.

ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

ד. רכוש מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה יחשב רכוש צד שלישי.

ה. עובדי מדינה וקהל המבקרים, המשתמשים במכוונות הצילום בלשכות ההוצאה לפועל כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.

ו. הביטוח יורחב לכסות נזקים שייגרמו כתוצאה מפריקה וטעינה על ידי ובאמצעות מכשירי הרמה מכל סוג שהוא. אם קיים סייג/חריג לגבי טעינה ופריקה, הוא יבוטל.

ז. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

### 18.4 ביטוח חבות המוצר (PRODUCTS LIABILITY)

א. הספק יבטח את חבותו וחבות היצרן בביטוח חבות המוצר בגין מכוונות הצילום המסופקות, מוצבות ומתקנות על ידו בלשכות ההוצאה לפועל בפריסה ארצית לרבות מכשירי התשלום באמצעות מטבעות ומתן עודף כולל ציודם, תכולתם והחומרים המתכלים הדרושים לתפעולם לרבות הטונרים. הכיסוי יכלול התקנה/הצבה, תחזוקה,

החלפת טונרים, אחריות, אספקת חלקי חילוף וחומרים מתכלים, תפעול ותיקון תקלות, שירות ותמיכה, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה;

ב. הכיסוי בפוליסה יהיה על פי פקודת הנזיקין - נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים פגומים - 1980.

ג. גבולות האחריות לתובע, מקרה ושנת ביטוח לא יפחתו מ- 500,000 דולר ארה"ב בגין נזק לגוף ולרכוש.

ד. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

ה. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

ו. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה ככל שייחשבו אחראים לנזק שנגרם בגין מוצרים שהספק/היצרן אחראים בגינם.

## כללי

1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-

(א) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

(ב) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מפורשת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב רשות האכיפה והגבייה.

(ג) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

(ד) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

(ה) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

(ו) המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משטרת ישראל ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

(ז) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

2. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק לרשות האכיפה והגבייה עד למועד החתימה על ההסכם.

3. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההתקשרות עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המתחדשות, או אישור קיום ביטוחים חתום ע"י מבטחו בדבר חידושן לרשות האכיפה והגבייה לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

4. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי הסכם זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי הסכם זה.

## 19. נזיקין

- 19.1. הספק ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או כל נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 19.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או כל נזק מכל סיבה שהיא, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.
- 19.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

## 20. זכויות יוצרים

- 20.1. כל השירותים שיסופקו על-ידי הספק במסגרת הסכם זה ותוצאותיהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו כקניינו המוחלט של המשרד. הספק לא ישתמש במסמך כלשהו או בכל חלק מהשירותים, או תוצאותיהם, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד. המשרד יהיה זכאי לדרוש ולקבל מהספק במהלך מתן השירותים, או לאחר מכן, כל תכנית, מסמך, או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 20.2. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות חוות-דעת, דו"חות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למדינה, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.
- 20.3. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 20.4. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על-ידי המשרד בביצוע מחקרים בהתייחס לשירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.

## 21. ערבות

- 21.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_ ש"ח (5% מערך ההתקשרות השנתית כולל מע"מ).
- 21.2. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של חודשיים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 21.3. עלויות הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.
- 21.4. נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.
- 21.5. לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.
- 21.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה או לא תיקן מעוות עפ"י דרישת המשרד.
- 21.7. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.
- 21.8. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה ולא יאוחר מ- 14 יום ממועד החילוט.

## 22. שמירת סודיות

- 22.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי הספק או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 22.2. הספק מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.
- 22.3. המשרד רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון. הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד המוסמך.
- 22.4. הספק מתחייב למסור למשרד מיד עם סיום מתן השירותים על פי הסכם זה את כל המידע הסודי שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים וכן כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המשרד, ולא להשאיר בידי כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה.
- 22.5. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא הספק יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למשרד ו/או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר), בלוח זמנים שייקבע ע"י המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.
- 22.6. הספק מתחייב לפצות את המשרד בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו עקב אי שמירה על חובת הסודיות.

## 23. כתובות והודעות

- 23.1. כתובת הספק והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.
- 23.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 23.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן בכתב לנציג המשרד ולחשבות המשרד.

## 24. ביקורת

- 24.1. חשב/ת המשרד, המבקר/ת הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 24.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 24.3. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 24.4. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

## 25. שינוי בהסכם או בתנאים

25.1. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

25.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

25.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.

25.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות יישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

26. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.

27. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

## 28. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

---

הספק

---

חשב המשרד

---

מנהל רשות האכיפה והגבייה

## נספח יב - נוסח כתב ערבות מכרז

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

### כתב ערבות

לכבוד ;  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד : רשות האכיפה והגבייה

### הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 2,000 ₪ (במילים : אלפיים שקלים חדשים) אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' 06/16 מכרז פומבי לקבלת הצעות לאספקת מכונות צילום לבאי הקהל בלשכות ההוצאה לפועל ברשות האכיפה והגבייה.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 23/05/2016.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח: \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

תאריך שם מלא חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

## נספח יג - התחייבות לשמירת סודיות

1. הואיל ולפי ההזמנה למתן שירותי ייעוץ בתחום פיתוח הכשרות מקצועיות ופיתוח קורסי ניהול וליווי המנהלים ברשות האכיפה והגבייה (להלן: "המזמינה") לבין המציע \_\_\_\_\_, עשוי להיחתם הסכם למתן שירותי ייעוץ בתחום פיתוח הכשרות מקצועיות ופיתוח קורסי ניהול וליווי המנהלים עבור רשות האכיפה והגבייה (להלן: "ההסכם").
2. והואיל ולפי ההסכם שעשוי להיחתם בין המזמין לבין המציע אדרש ליתן ייעוץ בתחום פיתוח הכשרות מקצועיות ופיתוח קורסי ניהול וליווי המנהלים ברשות האכיפה והגבייה למזמינה, הכל כאמור בהסכם (להלן: "מתן השירותים")
3. והואיל וככל שהמזמין יתקשר עם המציע בהסכם, הוא יעשה זאת בתנאי שהמציע ו/או הבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע כהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע ו/או הבאים מטעמו לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע כהגדרתו להלן
4. והואיל וידוע לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים על פי ההסכם ו/או עקב ו/או בקשר אליו יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע או ידע מסוגים שונים, לרבות, תכתובת, חוות דעת, חומר תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עיסוקי או ידיעה כהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977. שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב או בכל אמצעי אחר האוצר מידע, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמינה ו/או נודע למציע ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע")
5. והואיל וידוע לי כי גילוי המידע או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, מלבד המזמינה הנוגע בדבר מתן השירותים, ללא קבלת אישור המזמינה או מי מטעמה, המוסמך מראש ובכתב ליתן אישור כאמור, עלול לגרום למזמינה ו/או לצדדים נזק והוא עלול להוות עבירה פלילית;
6. אי לזאת אני הח"מ מתחייב כלפי המזמין כדלקמן:
  - 6.1 לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע ממתן השירותים או ביצועם.
  - 6.2 להשתמש במידע אך ורק למטרות שלשמש נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים;
  - 6.3 לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום ולא לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
  - 6.4 ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים או לאחר מכן, ללא הגבלת זמן, לא אגלה, לא אביא לידיעת, לא אמסור, לא אעביר, לכל אדם או גוף, וכן לא אפרסם ולא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהו.
  - 6.5 לא לגלות, להראות או למסור, בכל עת, בין במשך תקופת תקופת של ההסכם, ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של ממשלת ישראל ו/או של המזמין, ושום מידע הנוגע לממשלה ו/או למזמין ו/או לצד ג', לרבות מידע הקשור במערכות מחשוב של המזמין ו/או מידע האצור במערכת האמורה, וכן מידע הנוגע לתהליכי העבודה אצל המזמין ואשר הגיע לידי אגב השתתפות בתהליך ההזמנה ו/או ביצועו של ההסכם או כתוצאה מהם.
  - 6.6 לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבויותיו על פי התחייבות זו.
  - 6.7 להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
  - 6.8 להיות אחראי כלפי המזמין על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו למזמין, ו/או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.

- 6.9. להחזיר לידי המזמין ולחזקתו, מיד כשאתבקש לכך, כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מן המזמין או השייך למזמין או למשרד הממשלתי הנוגע בדבר, שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים, או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים, או חומר שהכנתי עבור המזמין. כמו כן, הנני מתחייב לא לצלם, לצטט, להקליט, להעתיק או לשמור אצלי עותק כלשהו, לרבות מסמך או חלק ממנו, או כל נתון או רשומה של חומר כאמור או של המידע.
- 6.10. להימנע מלהשתמש במידע, לרבות כל מידע שהגיע לידי בעקבות קשריי עם המזמין או עם המשרד הממשלתי הנוגע בדבר, לרבות במסגרת ביצוע ייצוג משפטי לטובת עצמי או לטובת צד ג', וכן לכל מטרה שהיא זולת לצורך ביצועו של ההסכם.
- 6.11. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך למזמין ו/או הנמצא ברשותו ו/או הקשור לפעילותו של המזמין או המשרד הממשלתי הנוגע בדבר, תהיה למזמין זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת החובות שלעיל.
- 6.12. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שייגיע לידי במהלך מתן השירותים, ומסירתו לאחר, מהווה עבירה על פי חוק העונשין התשל"ז-1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1982.
- 6.13. הנני מצהיר כי אהיה אחראי במקרה של הפרת הוראות נספח זה על ידי מי ממנהלי, עובדי, וכל הפועלים בשמי ומטעמי בקשר להגשת ההצעה להזמנה, חתימתו וביצועו של ההסכם, ובמתן השירותים, וכן במקרה של הפרת נספח זה על ידי כאלה אשר מידע כאמור הגיע לידיהם בעקבות השתתפותי בהליך ההזמנה ו/או בעקבות ביצועו של ההסכם. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, כל העובדים ו/או הפועלים מטעמי יקבלו על עצמם את ההתחייבויות הנ"ל וייחתמו על התחייבות בנוסח נספח זה.
- 6.14. ככל שהטופס ממולא על ידי יחיד המציע או מורשה החתימה של המציע - במסגרת מתן השירותים, לא אמסור את המידע אלא לעובדי ו/או לפועלים מטעמי לצורך ביצוע ההסכם, לשם ביצוע ההסכם, וזאת מבלי לפגוע באמור לעיל בסעיף 6.13 לנספח זה.
- 6.15. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין המזמין.

#### ולראיה באתי על החתום:

חתימת הספק המציע

חותמת הספק המציע

תאריך

## נספח יד – ניגוד עניינים

הואיל ולפי ההזמנה לקבלת הצעות למתן אספקת מכונות צילום לקהל לשכות ההוצאה לפועל מטעם רשות האכיפה והגבייה (להלן: "המזמינה") לבין המציע \_\_\_\_\_ עשוי להיחתם הסכם למתן שירותי ייעוץ בתחום פיתוח הכשרות מקצועיות ופיתוח קורסי ניהול וליווי המנהלים (להלן: "ההסכם");

**והואיל** ולפי ההסכם שעשוי להיחתם בין המזמינה למציע אדרש ליתן שירותי אספקת מכונות צילום לבאי קהל לשכות ההוצאה לפועל ברשות האכיפה והגבייה, הכל כאמור בהסכם (להלן: "מתן השירותים");

**והואיל** וככל שהמזמינה תתקשר עם המציע בהסכם, היא תעשה זאת בתנאי שהמציע ו/או הבאים מטעמו יתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים;

### אי לכך ובהתאם לזאת אני הח"מ מתחייב כלפי המזמינה כדלקמן:

1. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים כאמור לעיל, בין במישרין, בין בעקיפין.
  2. להודיע למזמינה, לאלתר, על כל תיק בטיפולי אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, ולפעול על פי הוראותיה של המזמינה.
  3. ניגוד עניינים בהתחייבות זו מתייחס: לענייני; ענייני של קרוב משפחתי מדרגה ראשונה; לענייניהם האישיים של כל מי שעובדים/פועלים במשרד; לענייני של לקוח שאני או מעסיקי או שותפי או עובדי, מיצגים או מייצגים או מבקרים; לענייני של תאגיד אשר לי או לקרוב משפחה שלי מדרגה ראשונה, או למי מהעובדים/פועלים במשרד או בחברה/שותפות המציעה יש קשר עמו - חבר בו, מנהל אותו או עובד בו, או יש לו חלק בו או בהון מניותיו, או זכות לקבל רווחים, או בעל שליטה בו, כהגדרתו בחוק ניירות ערך. בן משפחה מדרגה ראשונה משמעותו בן זוג, הורה, אח, צאצא ובני זוגם של כל אחד מאלה.
  4. התחייבותי זו תהא תקפה עד לתום שנה לאחר סיום הטיפול בתיק בגינו נחתם ההסכם וסיום מתן שירותי ייעוץ בתחום הכשרות מקצועיות ופיתוח קורסי ניהול וליווי המנהלים ברשות האכיפה והגבייה. ותהא תקפה ביחס לכל עורכי הדין הח"מ; ביחס לכל עורכי הדין מטעם המציע; וביחס לכל תאגיד/שותפות אשר המציע, לרבות עורכי הדין מטעמו, שותפים, בעלי שליטה או בעלי עניין בו; ביחס לכל מי שהוא שותף, בעל שליטה או בעל עניין בתאגיד/בשותפות המציע.
- בעל עניין ושליטה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1969.

5. ככל שהטופס ממולא על ידי המציע /מורשה החתימה של המציע - למען הסר ספק, אין בהתחייבות כללית זו כדי לגרוע מהתחייבויותיי, וכל המועסקים על ידי ו/או הפועלים מטעמי, להימנע ממצב של ניגוד עניינים קונקרטי באשר לכל תיק ותיק שיועבר לטיפולו.

6. התחייבות זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבניכם.

ולראיה באתי על החתום, היום בתאריך: \_\_\_\_\_

---

תאריך

---

חתימה

## נספח טו – הוראת שעה 1.4.3 - מועדי תשלום

שם ההוראה: מועדי תשלום	
פרק ראשי: ביצוע תקציב	מספר הוראה: 1.4.3
פרק משני: ביצוע תשלומים בגין התחייבויות	מהדורה: 01

### מילות מפתח:

מועד תשלום ממשלתי

- 1. כללי**
  - 1.1. הסכם התקשרות כולל בין השאר מועדים לתשלום. במקרים שבהם לא נקבעו מועדים כאלה, יש לפעול בהתאם לאמור בהוראה זו.
  - 1.2. מועדי התשלום בהתקשרויות חדשות עם גורמים חיצוניים יהיו בהתאם לאמור בהוראה זו.
- 2. מטרת המסמך**
  - 2.1. להנחות את החשבים בדבר גישה אחידה לגבי מועדי תשלום, החל משלב ביצוע ההתקשרות וכלה בביצוע התשלומים עצמם.
- 3. הגדרות**
  - 3.1. חשבון – דרישה לתשלום או חשבונית אשר הוגשו למשרד ממשלתי ונחתמו על ידי מגיש המסמך.
  - 3.2. מועד הגשת החשבון/חשבונית למשרד – המועד שבו התקבלו החשבון/חשבונית במשרד, בהתאם להסכם ההתקשרות שעליו חתומים הצדדים.
  - 3.3. מועד התשלום הממשלתי – התקופה שבין היום ה-15 לבין היום ה-24 בכל חודש לועזי (כולל שני ימים אלו).
- 4. הנחיות לביצוע**
  - 4.1. סוגי התשלומים שעליהם חלה הוראה זו
    - 4.1.1. תשלומי תמיכות, בהתאם לפי סעיף 3 א' [לחוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985](#).
    - 4.1.2. תשלומים בגין קניות בארץ, למעט המקרים הבאים:
      - 4.1.2.1. תשלומים לקבלנים בגין עבודות פיתוח ובנייה.
      - 4.1.2.2. תשלומי פסקי דין.
      - 4.1.2.3. תשלומים בין משרדי ממשלה.
      - 4.1.2.4. תשלומים לספקים ולזכאים אחרים אשר חוזה ההתקשרות עמם מציין באופן מפורש מועד תשלום השונה מהאמור בהוראה זו.
  - 4.2. תשלומים בגין התקשרויות שנחתמו לפני 1 בינואר 2007
    - 4.2.1. אם נקבע מועד מפורש לתשלום, הוא יתבצע לפי האמור בהסכם ההתקשרות.
    - 4.2.2. אם לא נקבע מועד מפורש לתשלום, הוא יתבצע לפי האמור בהוראה זו.
  - 4.3. קביעת מועדי התשלום
    - 4.3.1. ככלל, יקבע חשב המשרד באופן בלתי תלוי את מועדי התשלום לכל ספק ולכל זכאי אחר במועדים המפורטים להלן:

- 4.3.1.1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 4.3.1.2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.
- 4.3.1.3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 4.3.2. התשלומים המפורטים מטה ישולמו במועד התשלום הממשלתי הקרוב ביותר למועד הגשת החשבון למשרד, ולא בהתאם להוראת סעיף 4.3.1:
- 4.3.2.1. תשלומים שבמהותם מיועדים לתשלום שכר ומשכורות (כגון תשלום לחברת כוח אדם וכדומה).
- 4.3.2.2. תשלומים לגופים נתמכים, בהתאם [להוראות תכ"ס, "תמיכות", פרק 6](#).
- 4.4. חריגה ממועד ביצוע התשלום
- 4.4.1. חשב המשרד יהיה רשאי לאשר חריגה מההנחיות שבהוראה זו ולהקדים מועד תשלום.
- 4.4.2. חשב המאשר חריגה והקדמת מועד תשלום, יערוך מסמך המפרט את הסיבות והנימוקים לביצוע החריגה ולהקדמת מועד התשלום. מסמך זה יצורף למסמכי התשלום.
- 4.4.3. במקרים שבהם חשב המשרד קיבל בקשה של המוטב להקדים תשלום ואת הסכמתו בכתב לגביית ריבית החשב הכללי – יהיה החשב רשאי לאשר בקשה זו ולגבות ריבית בהתאם [להוראות תכ"ס, "קביעת שיעורי ריבית", מס' 3.1.1](#).
- 4.4.4. חשב המשרד יעביר מחצית מהסכום שנגבה במסגרת סעיף 4.4.3 להכנסות המדינה, ואילו המחצית האחרת תועבר לתקנה התקציבית שממנה בוצע התשלום.
- 4.5. מועדי התשלום ליחידות הממשלה לא ייקבעו בהתאם להוראות פרק זה, ולגביהם לא תחול מגבלה על מועד ביצוע התשלום.
- 4.6. תשלומים לרשויות מקומיות יתבצעו בהתאם להוראה זו.
5. **מסמכים ישימים**
- 5.1. [חוק יסודות התקציב התשמ"ה-1985](#).
- 5.2. [הוראת תכ"ס, "קביעת שיעורי ריבית", מס' 3.1.1](#).
- 5.3. [הוראות תכ"ס, "תמיכות", פרק 6](#).
6. **נספחים**
- 6.1. [נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה](#).

**נספח טז - נוסח כתב ערבות ביצוע (רק לאחר זכייה במכרז)**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_

מס' הטלפון \_\_\_\_\_

מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

**לכבוד**

**ממשלת ישראל**

**באמצעות משרד: רשות האכיפה והגבייה**

**הנדון: ערבות מס'**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך \_\_\_\_\_ (במילים):  
\_\_\_\_\_ (שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_)  
\_\_\_\_\_ (תאריך תחילת תוקף הערבות) אשר תדרשו מאת:  
\_\_\_\_\_ (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חווה \_\_\_\_\_.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_  
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_

שם הבנק/חב' הביטוח: \_\_\_\_\_

מס' הבנק ומס' הסניף  
ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

\_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

**נספח יז הצבת מכונות הצילום על פי פריסת הלשכות**

<b>מס' מכונות</b>	<b>מיקום</b>
3	רשות אכיפה כפר סבא
3	רשות אכיפה ראשון לציון
1	רשות אכיפה רחובות
1	רשות אכיפה קריית
1	רשות אכיפה אשקלון
2	רשות אכיפה ירושלים
1	רשות אכיפה חדרה
4	רשות אכיפה חיפה
2	רשות אכיפה ת"א
1	רשות האכיפה -עפולה
1	רשות אכיפה פתח תקווה
1	רשות אכיפה קריית שמונה
1	רשות אכיפה טבריה
1	רשות אכיפה נצרת
1	רשות אכיפה צפת
2	רשות אכיפה נתניה
1	רשות אכיפה רמלה
2	רשות אכיפה הוצל"פ באר שבע
1	רשות אכיפה הוצל"פ אשדוד

לרשות שמורה האופציה להרחיב את כמות המכונות על פי צרכיה

## נספח יח - מפרט טכני

דרישות המינימום למכונות המוצעות הינן:

מאפיין	דרישת מינימום	דגם מוצע
שנת ייצור	לא תפחת מ 2014	
צבע	שחור לבן	
אמצעי תשלום	מטבעות	
מהירות צילום דף A 4	PPM 30	
מגש נייר	לפחות מגירה 1 קיבולת 500 דפים	
טווח הדפסה חודשי מומלץ	25,000 דפים	
רזולוציה להדפסה	מינימום 1200 / 600 DPI	
קישוריות	רשת, USB וטלפון	

## נספח יט - ביטוח - אישור קיום ביטוחים

לכבוד

### מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה.

א.ג.נ.,

### הנדון : אישור קיום ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר לאספקת, הצבה ותחזוקה של מכונות צילום במטבעות עבור הקהל בלשכות ההוצאה לפועל בפריסה ארצית, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה, את הביטוחים המפורטים להלן:

### ביטוח רכוש

ביטוח מכונות הצילום המסופקות, מוצבות ומותקנות על ידי הספק בלשכות ההוצאה לפועל בפריסה ארצית לרבות מכשירי התשלום באמצעות מטבעות ומתן עודף כולל ציודם, תכולתם והחומרים המתכלים הדרושים לתפעולם לרבות הטונרים ונייר הצילום, בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים על בסיס ערך כינון כולל נזקי טבע, פריצה, גניבה ושוד.

### ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש עקב פעילותו באספקת, הצבה ותחזוקה של מכונות צילום במטבעות עבור הקהל בלשכות ההוצאה לפועל בפריסה ארצית, כל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. רכוש מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה יחשב רכוש צד שלישי.

5. עובדי מדינה וקהל המבקרים, המשתמשים במכונות הצילום בלשכות ההוצאה לפועל כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.

6. הביטוח מורחב לכסות נזקים שייגרמו כתוצאה מפריקה וטעינה על ידי ובאמצעות מכשירי הרמה מכל סוג שהוא. אם קיים סייג/חריג לגבי טעינה ופריקה, הוא מבוטל.

7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ואו מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### **ביטוח חבות המוצר ( PRODUCTS LIABILITY )**

1. ביטוח חבותו של הספק היצרן בביטוח חבות המוצר בגין מכונות הצילום המסופקות, מוצבות ומותקנות על ידי הספק בלשכות ההוצאה לפועל בפריסה ארצית לרבות מכשירי התשלום באמצעות מטבעות ומתן עודף כולל ציודם, תכולתם והחומרים המתכלים הדרושים לתפעולם לרבות הטונרים.  
הכיסוי יכלול התקנה/הצבה, תחזוקה, החלפת טונרים, אחריות, אספקת חלקי חילוף וחומרים מתכלים, תפעול ותיקון תקלות, שירות ותמיכה, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה;

2. הכיסוי בפוליסה יהיה על פי פקודת הנזיקין - נוסח חדש וכן על פי חוק האחריות למוצרים גרומים - 1980.

3. גבולות האחריות לתובע, מקרה ותקופת הביטוח (שנה) לא יפחתו מ – 500,000 דולר ארה"ב בגין נזקי גוף ורכוש.

4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

5. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

6. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה ככל שייחשבו אחראים למעשי ואו לנזק שנגרם בגין מוצרים שהספק/היצרן אחראים בגינם.

### **כללי**

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב רשות האכיפה והגבייה.

3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- רשות האכיפה והגבייה ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך